

UNTERNEHMENSBERATUNG DIPL. ING. ARNOLD
Gesellschaft mit beschränkter Haftung

Unsere Firmengruppe ist ein etabliertes, mittelständisches Unternehmen mit den Geschäftsbereichen IT-Services, Gastronomie, Agrar- und Objektmanagement.

Für unsere Verwaltung in Icking suchen wir ab sofort zur Unterstützung eine/n

**Kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d) als
Allrounder in Teilzeit**
(bis zu 30 Wochenstunden)

Sie sollten über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung verfügen. Kenntnisse in der Hausverwaltung und/oder in der Lohn- und Gehaltsabrechnung sind von Vorteil.

Den sicheren Umgang mit MS Office und eine schnelle Auffassungsgabe setzen wir voraus.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Gehaltsvorstellung an: bewerbung@verwaltung-arnold.de
oder Unternehmensberatung Dipl.-Ing. Arnold GmbH,
Ichoring 9, 82057 Icking
Bei Rückfragen erreichen Sie uns telefonisch unter 081 78 / 9097-56.